

Cheffe/Chef de service de la mise en oeuvre et du suivi de la formation

Famille professionnelle : Gestion Des Ressources Humaines
Famille emploi : Responsable du Développement RH
Rattachement Structurel : IFD/DRP
Formation de référence : Economie/ Droit/ Administration/ Gestion
Diplôme requis : Bac+3

Finalité et mission	Assurer la mise en oeuvre des plans et actions de formation afin de contribuer à l'amélioration de la performance et à la valorisation des ressources humaines.
Environnement (interne/externe)	<ul style="list-style-type: none">- Interne : formateurs, SGRHF, structures de l'ADII, bénéficiaires de la formation- Externe : OMD, AMCI, douanes étrangères, DAAG (IDF), prestataires de la formation, Associations professionnelles, Universités, Ecoles et Instituts, opérateurs économiques, chambres de commerce, instituts de formation des douanes partenaires.
Descriptif des principales activités	<ul style="list-style-type: none">- Veiller à la programmation des cycles de formation national et international, ainsi que des formations de courtes durées ;- Coordonner les plannings de formation et des autres activités de l'IFD ;- Assurer la coordination et le suivi de la mise en oeuvre des cycles et actions de formations ;- Assurer l'animation et la coordination du comité pédagogique ;- Assurer l'animation du réseau des formateurs et veiller au développement des viviers des formateurs internes et externes;- Assurer le suivi de la formation militaire des agents de l'ADII et la préparation des lauréats à la prestation de serment ;- Assurer la coordination des stages réalisés dans le cadre des actions de formation et en assurer le suivi ;- Assurer la gestion de la formation à distance, la scénarisation des modules e-learning et la digitalisation de la formation ;- Assurer la préparation des supports pédagogiques en collaboration avec l'équipe et le comité pédagogiques ;- Coordonner les activités du Service et encadrer ses collaborateurs :<ul style="list-style-type: none">• Concevoir et mettre en oeuvre les outils et les indicateurs pour l'encadrement, le suivi et l'évaluation des activités du service.• Elaborer le plan d'actions opérationnel correspondant aux orientations stratégiques retenues, et préciser les objectifs et les moyens alloués au Service.• Suivre et évaluer les réalisations des plans d'action, les prestations et les performances du service.
Compétences et niveau requis	<ul style="list-style-type: none">- Ingénierie de la formation (3)- Ingénierie pédagogique (4)- Techniques de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (3)- Élaboration de cahiers des charges et définition des conditions contractuelles (3)- Techniques de traitement et d'analyse des données (2)- Tableaux de bord et indicateurs (3)- Conduite et animation des réunions (3)- Management d'équipe (3)- Management par objectifs (3)- Sens de l'organisation (4)- Techniques de communication (3)- Techniques de rédaction (4)- Applicatif métier (SIRH) (3)
Résultat attendu et indicateur	<ul style="list-style-type: none">- Pertinence et efficacité des dispositifs pédagogiques par rapport aux objectifs attendus- Taux de satisfaction des stagiaires et bénéficiaires des formations dispensées
Condition de travail	<ul style="list-style-type: none">- Conditions normales d'exercices.